

Załącznik nr 2
do
Statutu Zespołu Szkół Gimnazjum i Szkoła Podstawowa
w Mochach

Wewnętrzne Zasady Oceniania

***Zespołu Szkół
Gimnazjum i Szkoła Podstawowa
w Mochach***

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.),
- Ustawa zmieniająca z dnia 20 lutego 2015 r. – o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz innych ustaw (Dz.U. z 2015 poz.357),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania sprawdzianu, egzaminu gimnazjalnego i egzaminu maturalnego (Dz.U. 2015 poz.959),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. 2015 poz.843).

Rozdział 1

Zagadnienia ogólne

§ 1

1. Szkolne zasady oceniania określają warunki i sposób oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów w Zespole Szkół Gimnazjum i Szkoła Podstawowa w Mochach.
2. Organizacja roku szkolnego w szkole podstawowej i gimnazjum obejmuje dwa okresy:
 - 1) I okres – wrzesień–styczeń,
 - 2) II okres – luty–sierpień.

§ 2

1. Ocenianiu podlegają:
 - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia,
 - 2) zachowanie ucznia.
3. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:
 - 1) wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania;
 - 2) wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania - w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.
4. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w Statucie szkoły i obejmuje:
 - 1) samoocenę,
 - 2) ocenę klasy,
 - 3) oceny nauczycieli,
 - 4) ocenę wychowawcy.

§ 3

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie,
 - 2) udzielanie uczniom pomocy w nauce poprzez przekazywanie informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć,
 - 3) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
 - 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
 - 5) dostarczenie rodzicom lub prawnym opiekunom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia,
 - 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
3. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
 - 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania,
 - 3) ustalanie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, a także śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
 - 4) przeprowadzenie egzaminów klasyfikacyjnych,
 - 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
 - 6) ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
 - 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.
4. Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia na podstawie testów diagnostycznych przeprowadzonych we wszystkich klasach Szkoły Podstawowej i Gimnazjum.
5. Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
6. Przy ustaleniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

7. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii.
8. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii.
9. W dokumentacji przebiegu nauczania należy wpisać „zwolniony” bądź „zwolniona”, jeśli okres zwolnienia ucznia z tych przedmiotów uniemożliwia ustalenie oceny śródrocznej lub rocznej.
10. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców lub pełnoletniego ucznia oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem z nauki drugiego języka obcego.
11. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego nowożytnego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
12. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” bądź „zwolniona”.
13. W przypadku nieuczęszczania ucznia na zajęcia religii lub etyki nie wpisuje się oceny klasyfikacyjnej.
14. Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje oceny:
 - 1) bieżące,
 - 2) klasyfikacyjne: śródroczne i roczne, końcowe (szczegółowa informacja znajduje się w rozdziale 3a i 3b).
15. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.
16. Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane uczniowi i jego rodzicom (podczas zebrań). Prace są przechowywane do końca roku szkolnego, tj. 31 sierpnia. Po tym terminie prace zostają zniszczone.
17. Informacje o postępach w nauce uczniów gromadzone są na bieżąco w:
 - 1) klasowych dziennikach lekcyjnych,
 - 2) dziennikach zajęć pozalekcyjnych,
 - 3) od roku szkolnego 2015/2016 w e-dzienniku.
18. Szkoła prowadzi dla każdego ucznia przez cały okres jego nauki indywidualny arkusz ocen, którego wzór i zasady prowadzenia określają odrębne przepisy.
19. Uczeń podlega klasyfikacji:
 - 1) śródrocznej,
 - 2) rocznej,
 - 3) końcowej.

20. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
21. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, z tym że w klasach I-III szkoły podstawowej w przypadku:
 - 1) obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć,
 - 2) dodatkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć.
22. Na klasyfikację końcową składają się:
 - 1) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone odpowiednio w klasie programowo najwyższej lub semestrze programowo najwyższym,
 - 2) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się odpowiednio w klasach programowo niższych lub semestrach programowo niższych w szkole danego typu,
 - 3) roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.
23. Klasyfikacji końcowej dokonuje się w klasie programowo najwyższej szkoły danego typu.
24. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
25. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
 - 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
 - 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
26. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania - wychowawca oddziału.

Rozdział 2

Sposoby informowania rodziców

§ 4

1. Dopuszcza się następujące formy kontaktów nauczycieli (wychowawców) z rodzicami (prawnymi opiekunami):
 - 1) zebranie ogólnoszkolne,
 - 2) zebranie klasowe,
 - 3) kontakty indywidualne:
 - a) rozmowa,
 - b) korespondencja listowna, e-mailowa,
 - c) adnotacja w zeszyte przedmiotowym, dzienniczku ucznia,
 - d) informacje przekazywane za pomocą e-dziennika.
2. Poszczególni nauczyciele samodzielnie określają formy i częstotliwość kontaktów z rodzicami (prawnymi opiekunami), w zależności od postępów i osiągnięć szkolnych konkretnego ucznia.

3. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
 - 3) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.
4. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach, sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
5. Tydzień przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca oddziału informują ucznia i jego rodziców wpisem do dzienniczka lub zeszytu przedmiotowego o przewidywanych dla niego śródrocznych i rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz przewidywanej śródrocznej i rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania. Rodzic jest zobowiązany potwierdzić otrzymaną informację własnoręcznym podpisem.

Rozdział 3

I etap edukacyjny – klasy 1-3 Szkoły Podstawowej

§ 5

1. Ocenianie sprzyjające rozwojowi ucznia powinno:
 - 1) dać dziecku informację o tym, co już umie, nad czym musi popracować, jak daleko jest na drodze do osiągnięcia celu;
 - 2) uwzględnić możliwości dziecka;
 - 3) brać pod uwagę wkład pracy dziecka, jego wysiłek włożony w wykonanie jakiegoś zadania;
 - 4) zachęcać do dalszej pracy;
 - 5) uświadamiać, że wysiłek się opłaca;
 - 6) uwzględnić postęp, jaki dokonał się w dziecku.
2. Ocena nie może etykietować dziecka, karać, nagradzać ani zawierać krytyki.
3. Każde dziecko jest traktowane indywidualnie.
4. Ocena może być wyrażona:
 - 1) werbalnie;
 - 2) gestem, mimiką;
 - 3) za pomocą cyfr lub ich słownych odpowiedników: 6 – wspaniale, 5 – bardzo dobrze, 4 – dobrze, 3 – zadowolająco, 2 – słabo, 1- niewystarczająco.

6 - otrzymuje uczeń, który samodzielnie wykonuje zadania o wysokim stopniu trudności w zakresie programu nauczania lub wykraczające poza program nauczania w danej klasie; posiada wiedzę i umiejętności, które są efektem samodzielnej pracy, wynikają z indywidualnych zainteresowań, zapewniają pełne wykorzystanie wiadomości w praktyce; osiąga sukcesy w konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych;

5 - otrzymuje uczeń, który samodzielnie i bezbłędnie wykonuje zadania określone w podstawie programowej; posiada wiedzę pozwalającą na samodzielne jej

wykorzystanie w nowych sytuacjach; sprawnie korzysta z dostępnych źródeł informacji; rozwiązuje problemy i zadania, posługując się nabytymi umiejętnościami;

4 - otrzymuje uczeń, który posiada wiedzę i umiejętności pozwalające na samodzielne rozwiązywanie typowych zadań, a trudniejsze wykonuje pod kierunkiem nauczyciela; popełnia nieliczne błędy;

3 - otrzymuje uczeń, który posiada wiedzę i umiejętności niezbędne do rozumienia podstawowych zagadnień; potrafi wykonać proste zadania pod kierunkiem nauczyciela, wrywkowo stosuje wiedzę w praktyce; często wymaga i oczekuje pomocy od nauczyciela przy wykonywaniu zadań; często popełnia błędy;

2 - otrzymuje uczeń, który posiada minimalną wiedzę i umiejętności pozwalające na wykonywanie przy pomocy nauczyciela prostych poleceń wymagających zastosowania podstawowych umiejętności; oczekuje stałej pomocy nauczyciela; popełnia bardzo liczne błędy;

1 - otrzymuje uczeń, który: nie osiąga wymaganego poziomu edukacyjnego; nie opanował danej umiejętności i wiadomości objętych podstawą programową; nawet z pomocą nauczyciela nie potrafi wykonać zadania o niewielkim stopniu trudności.

Do oceny cyfrowej nauczyciel może stosować plusy (z wyjątkiem 6) i minusy (z wyjątkiem 1).

5. W dokumentacji (dzienniku lekcyjnym) wpisuje się oceny w formie cyfr:

1, 2, 3, 4, 5, 6 - można również dodawać znaki: „+” i „-”.

6. Ocena opisowa powstaje przy pomocy karty szkolnych osiągnięć ucznia zawartych w dzienniku lekcyjnym uwzględniającej stopień trudności, dynamikę osiągnięć i wysiłek ucznia.

7. Śródroczna ocena opisowa pisana jest w formie listu skierowanego do dziecka. Jest ona wynikiem półrocznego obserwowania rozwoju dziecka, informowania go o postępach i stałej współpracy z domem. Zawiera ona zalecenia dla ucznia dotyczące zarówno postępów w edukacji, jak i postępów w rozwoju społeczno-emocjonalnym. Formułując zalecenia, uwzględniamy możliwości dziecka, zakładając, że skorzysta ono z naszych wskazówek, a także z naszej wydatnej pomocy do końca roku szkolnego.

8. Roczna ocena opisowa z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyciężaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień. Pisana jest w 3. osobie i nie zawiera zaleceń dla ucznia, a jedynie informacje o całorocznych wynikach pracy ucznia.

9. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest oceną opisową uwzględniającą w szczególności:

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
- 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
- 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
- 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
- 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
- 7) okazywanie szacunku innym osobom.

10. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychologicznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia

rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.

Rozdział 3a

II i III etap edukacyjny – klasy IV - VI Szkoły Podstawowej oraz Gimnazjum

§ 6

1. Ocena klasyfikacyjna podawana jest w następujący sposób:

0	-	30 pkt	-	niedostateczny
31	-	45 pkt	-	dopuszczający
46	-	60 pkt	-	dostateczny
61	-	75 pkt	-	dobry
76	-	90 pkt	-	bardzo dobry
od 91 pkt			-	celujący

2. Skala ocen:

2a. Dotyczy oceniania: religii, etyki, języka polskiego, języków obcych, historii/historii i społeczeństwa, wiedzy o społeczeństwie, matematyki, przyrody, fizyki, chemii, geografii, biologii i zajęć komputerowych/informatyki:

1) na ocenę składają się wyniki pochodzące z następujących składowych:

- a) prace klasowe (praca klasowa może składać się z dwóch części [sprawdzianów] pisanych w różnych terminach) - każdą pracę klasową oceniamy w skali 0-60 punktów; na koniec okresu klasyfikacyjnego obliczamy średnią punktów uzyskanych ze wszystkich prac klasowych,
- b) bieżące sprawdzenie wiedzy (kartkówka lub odpowiedź ustna) - każdą kartkówkę lub odpowiedź ustną oceniamy w skali 0-20 punktów; na koniec okresu klasyfikacyjnego obliczamy średnią arytmetyczną z tych punktów,
- c) zadania domowe - oceniane w skali 0-10 punktów; na koniec okresu klasyfikacyjnego obliczamy średnią z tych punktów,
- d) aktywność na lekcji - oceniana jest w skali 0-10 punktów; nauczyciel przed każdymi „Drzwiami otwartymi” wystawia uczniowi aktualną ocenę za aktywność; na koniec okresu klasyfikacyjnego obliczamy średnią z tych punktów,
- e) działania pozaprogramowe (nie dotyczy konkursów przedmiotowych) – maksymalnie 10 punktów w roku szkolnym,
- f) konkursy przedmiotowe: (o ilości punktów decyduje komisja konkursowa):
 - I etap (szkolny) 0-5 pkt
 - II etap (rejonowy, gminny lub powiatowy) 0-10 pkt
 - III etap (wojewódzki) 0-15 pkt
 - laureat 10 pkt,

2) ocena klasyfikacyjna to suma średnich z punktów **a, b, c, d** oraz punktów z **e, f**.

2b. Dotyczy oceniania: muzyki, plastyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, edukacji dla bezpieczeństwa i wychowania fizycznego:

1) na ocenę składają się wyniki pochodzące z następujących składowych:

- a) rezultat pracy (sportowy, praca plastyczna, wykonanie utworu muz. itp.) - punktowany od 0-60 punktów (przy czym 0-30 punktów za wynik działania oraz 0-30 punktów za zaangażowanie, wkład pracy itp.); na koniec okresu klasyfikacyjnego obliczamy średnią arytmetyczną z tych punktów,
- b) sprawdzenie wiedzy (kartkówka, odpowiedź ustna) - punktowane od 0-20 punktów; na koniec okresu klasyfikacyjnego liczymy średnią arytmetyczną z tych punktów,
- c) zadania domowe i przygotowanie do lekcji - punktowane od 0-10 punktów; na koniec okresu klasyfikacyjnego liczymy średnią arytmetyczną z tych punktów,
- d) aktywność na lekcji,
- e) działania pozaprogramowe,
- f) konkursy przedmiotowe i zawody sportowe (w ramach WIMS i Gimnazjady):
 - I etap (szkolny) 0-5 pkt
 - II etap (gminny) 0-5 pkt
 - III etap (powiatowy) 0-5 pkt
 - IV etap (rejonowy) 0-5 pkt
 - V etap (wojewódzki) 0-10 pkt
 - medaliści V etapu:
 - III m-ce 4 pkt
 - II m-ce 7 pkt
 - I m-ce 10 pkt

2) ocena klasyfikacyjna to suma średnich z punktów **a, b, c, d** oraz punktów z **e, f**.

2c. Wszystkie oceny cząstkowe oraz oceny śródroczne i roczne są przedstawiane w postaci całych punktów.

2d. W nauczaniu indywidualnym i indywidualnym toku nauczania nauczyciel może stosować inne zasady oceniania.

§ 7

1. Praca klasowa obejmuje treści całego działu (lub jego części) programu nauczania lub sprawdza umiejętności ucznia nabywane przez dłuższy czas (np. opanowanie określonej formy wypowiedzi). Czas przeznaczony na jej wykonanie obejmuje całą jednostkę metodyczną (1-2 lekcje).
2. W ciągu jednego tygodnia uczniowie danej klasy mogą mieć najwyżej 3 prace klasowe, przy czym nie więcej niż jedną dziennie. Nauczyciel jest zobowiązany do określenia terminu pracy klasowej z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem - poprzez wpis w dzienniku lub w dzienniku elektronicznym.
3. Nauczyciel ma obowiązek zapoznania z wynikami pracy klasowej uczniów w ciągu 14 dni od jej napisania.

4. Przy usprawiedliwionej nieobecności na pracy klasowej uczeń zalicza ją w terminie i formie uzgodnionych z nauczycielem.
5. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na pracy klasowej uczeń musi ją zaliczyć najpóźniej tydzień po powrocie do szkoły (termin ustala nauczyciel). Jeżeli nie zgłosi się do nauczyciela w celu zaliczenia, otrzymuje 0 punktów.
6. Pracę klasową można poprawić w terminie do 14 dni od oddania poprawionych prac. Termin poprawy należy uzgodnić z nauczycielem.
7. W przypadku pracy napisanej na mniej niż 19 punktów są możliwe kolejne podejścia do poprawy.
8. Poprawa pracy klasowej traktowana jest łącznie z pierwszą pracą i do średniej na koniec okresu klasyfikacyjnego (roku) wliczana jest średnia arytmetyczna z pracy i popraw.

§ 8

1. Kartkówka to bieżąca kontrola wiadomości obejmująca zakres treściowy nieprzekraczający 3 ostatnich lekcji lub dotycząca zadania domowego, natomiast zapowiadana z zakresu wyznaczonego przez nauczyciela.
2. Nauczyciel ma obowiązek zapoznania ucznia z wynikami kartkówki, zadania domowego lub innej pracy w ciągu 14 dni.
3. Niektóre kartkówki lub odpowiedzi ustne (według uznania nauczyciela uczącego) można również zaliczać i poprawiać na takich zasadach jak prace klasowe.
4. Za każde trzy braki zadania domowego, zgłoszone nauczycielowi przed rozpoczęciem lekcji, uczeń otrzymuje 0 punktów. Jeżeli uczeń nie zgłosi braku zadania domowego, to za każdy taki brak otrzyma 0 punktów.

§ 9

Uczeń, który w wyniku podsumowania rocznego uzyskał liczbę punktów nieznacznie (do 2 pkt) mniejszą od progu oceny, może wnioskować o umożliwienie mu uzyskania wyższej oceny poprzez: poprawę pracy klasowej albo sprawdzianu lub w inny sposób wskazany przez nauczyciela przedmiotu, nie później niż do dnia poprzedzającego zebranie klasyfikacyjne Rady Pedagogicznej.

§10

1. Uczniowie Gimnazjum raz w cyklu kształcenia biorą udział w realizacji projektu edukacyjnego, który jest zespołowym, planowym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu, z zastosowaniem różnorodnych metod.
2. Dyrektor szkoły corocznie do 30 sierpnia powołuje zespół do spraw realizacji projektu edukacyjnego.
3. Zespół ds. projektu do 30 września określa szczegółowe warunki realizacji projektu, o których zostaną poinformowani uczniowie i ich rodzice/prawni opiekunowie.
4. Informację o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat projektu wpisuje się na świadectwie ukończenia gimnazjum.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, uniemożliwiających udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego, Dyrektor Gimnazjum może zwolnić ucznia z jego realizacji.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, na świadectwie ukończenia Gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w projekcie edukacyjnym wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

Rozdział 3b

Ocenianie zachowania dla II i III etapu edukacyjnego – klasy IV – VI Szkoły Podstawowej oraz Gimnazjum

§11

1. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, począwszy od klasy IV Szkoły Podstawowej, ustala się według następujących kryteriów:
 - 1) kultura osobista i stosunek do kolegów oraz osób dorosłych,
 - 2) stosunek do obowiązków szkolnych,
 - 3) aktywność społeczna i reprezentowanie szkoły.
2. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
3. Szczegółowe zasady oceniania zachowania w poszczególnych kryteriach:
 - 1) **kultura osobista i stosunek do kolegów oraz osób dorosłych:**
 - a) **postawa wzorowa:**

uczeń:

 - przestrzegał przyjętych form kulturalnego zachowania w stosunku do kolegów i osób dorosłych, umiał zachować się w różnych sytuacjach, dbał o kulturę języka,
 - z własnej inicjatywy pomagał słabszym, w razie potrzeby stawał w ich obronie,
 - reagował na wyrządzaną innym krzywdę i na niszczenie mienia w klasach i szkole,
 - zawsze dbał o odpowiedni do sytuacji i wieku wygląd i strój,
 - b) **postawa właściwa:**

uczeń:

 - przestrzegał przyjętych form kulturalnego zachowania się w szkole i poza nią, był taktowny, prawdomówny, dbał o kulturę języka ojczystego,
 - reagował na niszczenie mienia w klasach i szkole,
 - incydentalnie niestosownie się zachował,
 - c) **postawa nieodpowiednia:**

uczeń:

 - dokonał drobnej kradzieży,
 - incydentalnie zapalił papierosa,
 - jednorazowo naruszył dobra osobiste innych uczniów (wyłudził pieniądze, zabrał własność itp.),
 - incydentalnie wykorzystywał swoją przewagę fizyczną lub psychiczną,
 - brał udział w bójce,
 - notorycznie używał wulgarnego słownictwa,

- wielokrotnie niszczył mienie innych osób lub szkoły,
- świadomie dopuszczał się niebezpiecznego zachowania,
- często ubliżał innym,
- notorycznie zaśmiewał otoczenie,
- arogancko odnosił się do dorosłych,
- niejednokrotnie ignorował pracownika szkoły,
- często nie dbał o odpowiedni do sytuacji i wieku wygląd i strój,
- notorycznie przeszkadzał na lekcjach,
- niejednokrotnie mataczył (nie przyznał się do braku zadania lub popełnionego wykroczenia itp.),

d) postawa naganna:

uczeń:

- dokonał zaplanowanej kradzieży lub wielokrotnie dopuścił się drobnych kradzieży,
- dopuścił się oszustwa lub kłamstwa (fałszował podpisy, dokumenty, dopisywał oceny itp.),
- pił alkohol w szkole lub poza nią,
- znęcał się fizycznie lub psychicznie nad innymi,
- nałogowo palił papierosy,
- niejednokrotnie naruszył dobra osobiste innych uczniów,
- używał lub handlował narkotykami,
- dokonał innych czynów nagannych o dużej szkodliwości;

2) stosunek do obowiązków szkolnych:

a) postawa wzorowa:

uczeń:

- był wzorem dla innych pod względem punktualności, pilności i zdyscyplinowania,
- był zawsze przygotowany do lekcji (nosił przybory szkolne, strój gimnastyczny itp.),
- przestrzegał zasad uczciwej rywalizacji,
- dbał o systematyczność wpisów do dzienniczka,
- z dużym zaangażowaniem realizował projekt edukacyjny dla Gimnazjum,
- wszystkie godziny nieobecności i spóźnienia miał usprawiedliwione,
- wypełniał wszystkie postanowienia regulaminu szkolnego i klasowego,

b) postawa właściwa:

uczeń:

- systematycznie przygotowywał się do zajęć szkolnych i w nich uczestniczył w miarę swoich zdolności,
- uczestniczył w imprezach, uroczystościach i akcjach organizowanych przez szkołę,
- zrealizował projekt edukacyjny dla Gimnazjum,

- wypełniał postanowienia regulaminu szkolnego i klasowego,

c) **postawa nieodpowiednia:**

uczeń:

- uchylał się od uczestnictwa w imprezach, uroczystościach i akcjach organizowanych przez szkołę (np. Bieg Niepodległości, rekolekcje, Dzień w Regionie),
- miał nieusprawiedliwione godziny (powyżej 5 godz. w półroczu),
- często nie nosił podręczników, pomocy naukowych, stroju gimnastycznego, materiałów nakazanych przez nauczyciela,
- nie nosił dzienniczka (5 i więcej wpisów w okresie),
- uczęszczał do szkoły w nieodpowiednim stroju (5 i więcej wpisów w okresie),
- odmówił reprezentowania szkoły,
- nie wykonywał zobowiązań,
- nie nosił stroju galowego na uroczystości szkolne,
- uchylał się od realizacji projektu edukacyjnego dla Gimnazjum,
- często łamał postanowienia regulaminu szkoły,

d) **postawa naganna:**

uczeń:

- co najmniej kilkakrotnie wagarował,
- notorycznie nie nosił stroju gimnastycznego, przyborów potrzebnych na lekcje, materiałów nakazanych przez nauczyciela,
- nagminnie łamał postanowienia regulaminu szkoły w wielu punktach i uchylał się od obowiązków szkolnych,
- unikał, mimo wcześniejszego zobowiązania, udziału w imprezach, zawodach itp.,
- nie zrealizował projektu edukacyjnego dla Gimnazjum;

3) **aktywność społeczna i reprezentowanie szkoły:**

a) **postawa wybitna** - uczeń spełnia kryteria postawy wyróżniającej oraz kilka z poniższych:

- brał udział w konkursach i olimpiadach przedmiotowych oraz zawodach sportowych (na poziomie rejonu i województwa) lub uzyskał znaczące osiągnięcia w jednej dziedzinie,
- pomagał w organizowaniu imprez szkolnych i pozaszkolnych,
- samodzielnie stawiał problemy i starał się je rozwiązywać,
- inicjował oraz wykonywał prace użyteczne na rzecz szkoły,
- aktywnie uczestniczył w pracach Samorządu Uczniowskiego,

b) **postawa wyróżniająca** - uczeń spełnia większość z poniższych kryteriów:

- brał udział w konkursach i olimpiadach przedmiotowych oraz zawodach sportowych (na poziomie szkoły i gminy),
- brał udział w imprezach szkolnych i pozaszkolnych,
- prace na rzecz klasy i szkoły wykonywał także poza lekcjami,

- odwiedzał chorych kolegów i pomagał im nadrabiać zaległości,
- pomagał innym uczniom w nauce,
- dbał o honor i tradycje szkoły,
- aktywnie uczestniczył w pracach Samorządu Klasowego,

c) **postawa dobra:**

uczeń:

- uczestniczył w kilku imprezach szkolnych i pozaszkolnych,
- prace na rzecz klasy i szkoły wykonywał także poza lekcjami,

d) **postawa niewłaściwa:**

- uczeń nie przejawiał aktywności w żadnej z wyżej wymienionych dziedzin lub ta aktywność była znikoma.

4. W zakresie powyższych kryteriów poszczególnym postawom odpowiada następująca ilość punktów:

POSTAWA	KULTURA	POSTAWA	OBOWIĄZEK	POSTAWA	AKTYWNOŚĆ
wzorowa	4	wzorowa	4	wybitna	4
właściwa	2 do 3	właściwa	2 do 3	wyróżniająca	2 do 3
nieodpowiednia	-1 do 1	nieodpowiednia	0 do 1	dobra	1
naganna	-2 do -3	naganna	-1	niewłaściwa	0

5. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się w oparciu o sumę punktów z wyżej wymienionych kryteriów według następującej skali:

ZACHOWANIE	ILOŚĆ PUNKTÓW
wzorowe	11 – 12
bardzo dobre	9 - 10
dobre	7 – 8
poprawne	5 – 6
nieodpowiednie	2 – 4
naganne	1 i mniej

6. Przy ustalaniu oceny śródrocznej bierze się pod uwagę osiągnięcia ucznia z aktualnego okresu klasyfikacyjnego, a ocena roczna jest średnią ocen za I i II okres, ze wskazaniem na II okres.
7. Obowiązek wpisywania uwag pozytywnych i negatywnych ciąży na nauczycielu, który był świadkiem danego zdarzenia. O fakcie wpisania uwagi należy poinformować zainteresowanego ucznia i w razie potrzeby – wychowawcę, a w przypadku rażącego naruszenia regulaminu – także rodziców poprzez wpis w dzienniczku ucznia.
8. Uczeń, który nie zgadza się z przewidywaną przez wychowawcę oceną roczną, ma prawo wnosić o ponowne przeanalizowanie dokumentacji wychowawczej i uzupełnienie

brakujących wpisów dotyczących jego działalności w czasie roku szkolnego, nie później niż do dnia poprzedzającego zebranie klasyfikacyjne Rady Pedagogicznej.

9. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, chyba że zostało złożone uzasadnione zastrzeżenie.

Rozdział 4

Egzamin klasyfikacyjny

§ 12

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w odpowiednim okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na pisemną prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na pisemną prośbę jego rodziców Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny:
 - 1) zgoda może dotyczyć tylko dwóch przedmiotów, z których uczeń jest nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności,
 - 2) Rada może skorzystać z możliwości wymienionej w ust. 3. w następujących przypadkach:
 - a) wystąpiły zdarzenia losowe powodujące silne przeżycia, które utrudniają koncentrację, obniżają sprawność myślenia i uczenia się ucznia,
 - b) uczeń znajduje się w trudnej sytuacji życiowej, w przypadku choroby, patologii i niewydolności wychowawczej w rodzinie,
 - 3) przeciwwskazania do skorzystania z możliwości wymienionej w ust. 3 :
 - a) lekceważący stosunek do obowiązków szkolnych, samowolne opuszczanie zajęć lekcyjnych bez usprawiedliwienia,
 - b) uporczywe uchylanie się od prowadzenia zeszytów oraz wykonywania zadań zleconych przez nauczyciela,
 - c) niekorzystanie z pomocy w nauce organizowanej w szkole, np. zajęć dydaktyczno-wyrównawczych, pomocy koleżeńskiej, indywidualnej pomocy nauczyciela,
 - d) niezgłaszanie się bez usprawiedliwienia pisemnego rodziców na poprawę oceny w wyznaczonych przez nauczyciela terminach albo niewykonanie prac poleconych przez nauczyciela w dwóch kolejno wyznaczonych terminach.
4. Wniosek o egzamin klasyfikacyjny należy złożyć u Dyrektora szkoły najpóźniej dwa dni po terminie wystawienia rocznych ocen klasyfikacyjnych.
5. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą. Egzaminy klasyfikacyjne są przeprowadzane przez szkołę, której Dyrektor zezwolił na spełnianie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. Uczniowi takiemu nie ustala się oceny zachowania.

6. W przypadku uczniów realizujących obowiązek szkolny poza szkołą należy określić, jakie przedmioty egzamin obejmuje, w komisji natomiast zasiadają nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
7. Egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, edukacji dla bezpieczeństwa, zajęć komputerowych/informatyki oraz wychowania fizycznego, z których obowiązuje przede wszystkim egzamin praktyczny.
8. Termin egzaminów klasyfikacyjnych ustala Dyrektor szkoły w uzgodnieniu z rodzicami ucznia, nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
9. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - 1) Dyrektor szkoły lub jego zastępca – jako przewodniczący komisji; (w przypadku uczniów realizujących zajęcia pozaszkolne),
 - 2) nauczyciel uczący danego przedmiotu – jako przewodniczący komisji,
 - 3) nauczyciel uczący tego samego lub pokrewnego przedmiotu.
10. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem oraz jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może przystąpić do egzaminów klasyfikacyjnych w ciągu jednego dnia.
11. Podczas egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni w charakterze obserwatorów rodzice ucznia.
12. Z egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin,
 - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
 - 3) termin egzaminu klasyfikacyjnego,
 - 4) imię i nazwisko ucznia,
 - 5) zadania egzaminacyjne,
 - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
13. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych wypowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego
14. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.
15. Ocena ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna, chyba że zostało złożone uzasadnione zastrzeżenie.
16. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora szkoły.
17. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” lub „nieklasyfikowana”.
18. W przypadku ucznia, który z powodu różnic programowych nie zaliczył jednego lub kilku obowiązkowych przedmiotów i nie ma możliwości ich kontynuacji, musi zdać egzamin klasyfikacyjny.

§ 13

Zgłoszenie zastrzeżenia do trybu ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej

1. Uczeń lub jego rodzice/prawni opiekunowie mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone nie później niż w terminie 2 dni roboczych po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
4. Egzamin przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Termin uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
5. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny; ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
6. W skład komisji wchodzi:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) Dyrektor lub nauczyciel przez niego wyznaczony jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel uczący danego przedmiotu,
 - 2) nauczyciel prowadzący taki sam lub pokrewny przedmiot,
 - 3) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) Dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora szkoły,
 - b) wychowawca oddziału,
 - c) wskazany przez Dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale,
 - d) pedagog,
 - e) psycholog, jeśli jest zatrudniony w szkole,
 - f) przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego,
 - g) przedstawiciel Rady Rodziców.
7. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela z innej szkoły następuje w porozumieniu z Dyrektorem tej szkoły.
8. W przypadku oceny z zajęć edukacyjnych z prac komisji sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia

i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.

9. W przypadku oceny zachowania z prac komisji sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin posiedzenia komisji, wynik głosowania, ustaloną klasyfikacyjną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.

Rozdział 5

Egzamin poprawkowy

§ 14

1. Począwszy od klasy IV Szkoły Podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę negatywną z jednych lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, zajęć komputerowych/informatyki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
3. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno - wychowawczych.
4. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza odpowiednio klasę z zastrzeżeniem ust.5 i 6.
5. W przypadku niezgłoszenia w przeciągu pięciu dni przez ucznia lub jego rodziców zastrzeżeń co do postępowania egzaminacyjnego ocena klasyfikacyjna jest ostateczna.
6. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć pod warunkiem, że zajęcia te mają kontynuację w następnej klasie.
7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora szkoły nie później niż do końca września.
8. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja w składzie:
 - 1) Dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora jako przewodniczący komisji,
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
9. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z Dyrektorem tej szkoły.
10. Z przeprowadzonych egzaminów poprawkowych sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.

Rozdział 6

Promowanie uczniów

§ 15

1. Uczeń klasy I - III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, chyba że występują następujące okoliczności:
 - 1) W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III Szkoły Podstawowej na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.
 - 2) Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału albo na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia Rada Pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.
2. Począwszy od klasy IV uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej lub kończy szkołę, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne.
3. Uczeń, który nie otrzymał promocji do klasy programowo wyższej, powtarza klasę.
4. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
5. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę do średniej ocen wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć. W przypadku gdy uczeń uczęszczał na zajęcia religii i zajęcia etyki, do średniej wlicza się ocenę ustaloną jako średnią z rocznych ocen klasyfikacyjnych uzyskanych z tych zajęć. Jeżeli ustalona w ten sposób ocena nie jest liczbą całkowitą, ocenę tę należy zaokrąglić do liczby całkowitej w górę.
6. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną końcową ocenę klasyfikacyjną.

Rozdział 7

Ukończenie szkoły

§ 16

1. Uczeń kończy Szkołę Podstawową, Gimnazjum, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych pozytywne końcowe oceny oraz przystąpił odpowiednio do sprawdzianu lub egzaminu zewnętrznego.
2. W klasie VI Szkoły Podstawowej jest przeprowadzany sprawdzian obejmujący:

- 1) w części pierwszej zadania z języka polskiego i matematyki – 80 minut; w przypadku uczniów, dla których czas trwania egzaminu może być przedłużony – nie więcej niż 120 minut,
 - 2) w części drugiej zadania z języka obcego nowożytnego – 45 minut; w przypadku uczniów, dla których czas trwania egzaminu może być przedłużony – nie więcej niż 70 minut.
3. W klasie III Gimnazjum jest przeprowadzany egzamin obejmujący:
- 1) w części humanistycznej:
 - a) zestaw egzaminacyjny z historii i wiedzy o społeczeństwie – 60 minut; w przypadku uczniów, dla których czas trwania egzaminu może być przedłużony – nie więcej niż 80 minut,
 - b) zestaw egzaminacyjny z języka polskiego – 90 minut; w przypadku uczniów, dla których czas trwania egzaminu może być przedłużony – nie więcej niż 135 minut,
 - 2) w części matematyczno-przyrodniczej:
 - a) zestaw egzaminacyjny z przedmiotów przyrodniczych – 60 minut; w przypadku uczniów, dla których czas trwania egzaminu może być przedłużony – nie więcej niż 80 minut,
 - b) zestaw egzaminacyjny z matematyki – 90 minut; w przypadku uczniów, dla których czas trwania egzaminu może być przedłużony – nie więcej niż 135 minut,
 - 3) w części z języka obcego nowożytnego:
 - a) zestaw egzaminacyjny na poziomie podstawowym – 60 minut; w przypadku uczniów, dla których czas trwania egzaminu może być przedłużony – nie więcej niż 80 minut,
 - b) zestaw egzaminacyjny na poziomie rozszerzonym – 60 minut; w przypadku uczniów, dla których czas trwania egzaminu może być przedłużony – nie więcej niż 90 minut.
4. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, kończy szkołę z wyróżnieniem.
5. Wynik egzaminu i sprawdzianu szóstoklasisty nie ma wpływu na ukończenie szkoły.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 17

Ewaluacja szkolnych zasad oceniania może zostać przeprowadzona na koniec roku szkolnego oraz w sytuacji zmian w prawie oświatowym. Ewaluację przeprowadza zespół zadaniowy do spraw ewaluacji prawa wewnątrzszkolnego powołany przez Dyrektora szkoły.

§ 18

Zmian w niniejszych WZO może dokonać Rada Pedagogiczna w formie uchwały zmieniającej po zasięgnięciu opinii Rady Rodziców i Samorządu Uczniowskiego.

§ 19

1. Powyższy Wewnętrzny System Oceniania został uchwalony przez Radę Pedagogiczną Zespołu Szkół w Mochach w dniu 13 września 1999 r. Uaktualnienia i odpowiednio podjęcie uchwał je zatwierdzających nastąpiło na zebraniach Rady Pedagogicznej w następujących terminach: 17 lutego 2000 r., 30 sierpnia 2000 r., 25 czerwca 2001 r., 15 września 2004 r., 30 sierpnia 2005 r., 07 listopada 2007 r., 15 września 2009 r., 29 listopada 2010 r., 29 sierpnia 2011 r.
2. Zmiany wprowadzono Uchwałą nr II/ 15 z dnia 05 stycznia 2015 r.
3. Tekst ujednoczony ogłoszono Zarządzeniem Dyrektora nr 3/2015 z dnia 16 stycznia 2015r.
4. Zmiany wprowadzono Uchwałą nr XVI/15 z dnia 28 stycznia 2015r.
5. Tekst ujednoczony ogłoszono Zarządzeniem Dyrektora nr 27/2015 z dnia 07 września 2015r.
6. Niniejsze Wewnętrzne Zasady Oceniania wchodzi w życie z dniem 01 września 2015r.